

Rekisteriseloste – Canter Oy rekrytointirekisteri

Rekisterin nimi	Rekrytointirekisteri
Sovellettu lainsäädäntö	Henkilötietolaki ja EUn yleinen tietosuoja-asetus
Päivitetty	22.3.2018
Rekisterinpitäjä	Canter Oy 0515158-8 Metsänneidonkuja 12 02130 Espoo
Yhteyshenkilö	Patrik Palatz +358 40 774 1200 patrik.palatz@canter.fi
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietorekisterin tarkoitus on käsitellä ja säilyttää Canter Oyn vastaanottamia työpaikkahakemuksia ja niihin liittyviä tietoja. Hakija voi osoittaa hakemuksen haluamaansa työtehtävään tai jättää avoimen hakemuksen. Hakija antaa tietojaan suostumuksellaan Canter Oyn rekrytointitietokantaan. Tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin, kuten markkinointiin.
Henkilötietojen käsittelijä	Canter Oyn rekrytoinnista ja henkilöstöhallinnosta vastaavat henkilöt
Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavankaltaisia tietoja: <ul style="list-style-type: none"> • nimi ja yhteystiedot • koulutus- ja työkokemustiedot • kielitaito • soveltuvat työtehtävät • kokemus- ja osaamisprofiilit • mahdolliset esitehtävät ja suositukset
Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot kerätään työnhakijalta itseltään rekrytointiprosessin aikana. Henkilölle ilmoitetaan, jos tietoja pyydetään muualta ja tallennetaan rekisteriin (esimerkiksi suositukset)
Tietojen luovuttaminen	Canter Oy ei luovuta rekisteristä henkilötietoja muille osapuolille
Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EUn tai ETA-alueen ulkopuolelle
Tietojen suojaus	Tiedot suojataan asiattomalta käsittelyltä. Suora käyttöoikeus tietoihin sellaisilla Canter Oy:n työntekijöillä, jotka ovat esimiesasemassa tai joiden tehtäviin henkilöstöhallinto kuuluu
Tietojen tarkistaminen, korjaaminen ja poistaminen	Henkilöllä on oikeus tarkastaa tietonsa rekisteristä, sekä tarvittaessa vaatia tietojen korjaamista tai poistamista
Tietojen säilyttäminen ja poistaminen	Tiedot poistetaan, kun rekrytointiprosessi on henkilön osalta päättynyt. Henkilön luvalla tiedot voidaan myös säilyttää Canter Oy:n työnhakijarekisterissä mahdollista tulevaa rekrytointitarvetta varten. Avoimia hakemuksia säilytetään 12 kuukautta. Henkilöllä on oikeus pyytää tietojen poistamista rekisteristä.